2. A presente anuência não exime o interessado da obtenção das demais licenças e autorizações necessárias junto aos órgãos públicos competentes, em especial os órgãos de proteção ao patrimônio tombado.

CONVOCAÇÃO DA REUNIÃO

APARECIDA REGINA LOPES MONTEIRO, Presidente da Comissão de Proteção à Paisagem Urbana CPPU/SMUL, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, CONVOCA os (as) Senhores (as) Representantes para a **95ª Reunião Ordinária da CPPU/SMUL**, a ser realizada no próximo **01 de junho de 2022**, quarta-feira, às 14h00, através do aplicativo "Microsoft Teams" ou outro que vier a substituí-lo e será transmitida ao vivo para a população em geral por um serviço de streaming disponibilizado no site da CPPU (Reuniões 2022), https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/urbanismo/participacao_social/conselhos_e_orgaos_coligiados/cppu/index.php?p=292724, nos termos da PORTARIA nº19/2020/SMDU.G.

Os interessados nos processos em pauta deverão apresentar manifestação de interesse em participar da reunião em até 03 dias úteis a contar desta convocação, enviando e-mail para cppu@prefeitura.sp.gov.br, indicando nome, número do processo, cópia do documento de identificação com foto digitalizado (por exemplo: RG ou CNH), e-mail a ser cadastrado para acesso ao Microsoft Teams e telefone para contato, bem como justificando o seu interesse no processo. Sua manifestação será submetida à presidência que verificará a pertinência quanto à participação, que em caso de deferimento, será encaminhado um e-mail com instruções.

PAUTA DA REUNIÃO

1. COMUNICAÇÕES GERAIS

2. PROCESSOS

2.01 - 6068.2022/0004116-5 (AD REFERENDUM)

INTERESSADO: ASSOCIAÇÃO COMUNIDADE CULTURAL QUILIMBAQUE

LOCAL: PERUS - SÃO PAULO

ASSUNTO: EXPOSIÇÃO DE ARTE URBANA "QUEIXADAS PARADE"

2.02 - 6010.2022/0001313-0

INTERESSADO: PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO PAULO E M2 SOLUÇÕES EM ENGENHARIA LTDA. ("TEMBICI")

ASSUNTO: PROPOSTA DE EXPANSÃO DO SISTEMA DE COMPARTILHAMENTO DE BICICLETAS, PARA INCLUSÃO DE BICICLETAS ELÉTRICAS DE PEDAL ASSISTIDO

HABITAÇÃO

GABINETE DO SECRETÁRIO

SEHAB/GABINETE

PROCESSO ELETRÔNICO 6021.2019/0022466-7

DESPACHO:

Considerando as informações constantes do Processo SEI 6021.2019/0022466-7 em especial a decisão proferida às fls. 197-200 do Recurso Inominado Cível nº 1010782-26.2019.8.26.0053, anexa em documento SEI 063852792, bem como o encaminhamento feito pela PGM/DEMAPP/MOR-C em documentos SEI 063854453 e 063965760, DETERMINO a concessão do benefício do Auxílio Aluguel ao núcleo familiar de EDUARDO ANTONIO DA COSTA - CPF 044.XXX.XXX-XX, nos termos da Portaria SEHAB 131/2015, por 12 (doze) meses, prorrogáveis por igual período mediante atualização cadastral e justificativa técnica ou enquanto perdurarem os efeitos da decisão judicial em comento.

PORTARIA Nº 53/2022 – SEHAB-G

Altera a Portaria nº18/2022 SEHAB-G que nomeia a Comissão Eleitoral para a formação da 8ª Gestão do Conselho Municipal de Habitação com mandato referente ao biênio 2022/2024

JOÃO FARIAS, Secretário Municipal de Habitação, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDO as disposições da Lei Municipal nº 13.425, de 02 de setembro de 2002, que regulamenta o artigo 168 da Lei Orgânica do Município de São Paulo e institui o Conselho Municipal de Habitação de São Paulo com suas devidas alterações estabelecidas na Lei nº 17.068, de 19 de fevereiro de 2019;

CONSIDERANDO o artigo 5º da Lei Municipal nº 13.425 que dispõe sobre a composição do citado Conselho e determina que os conselheiros representantes das entidades comunitárias e de organizações populares ligados à habitação arrolados no inciso V serão eleitos de forma direta, e os conselheiros elencados nos incisos VI a XIV, e que representam segmentos específicos da sociedade civil serão indicados, mas poderão, eventualmente, se cadastrar em número superior à quantidade de vagas existentes, e uma das formas de seleção pode ser a eleição de forma direta;

CONSIDERANDO que a Resolução CMH nº 1, de 20 de outubro de 2003 estabelece no Capítulo III, artigo 8º, que para a eleição dos membros do Conselho Municipal de Habitação será constituída Comissão Eleitoral, cujos componentes serão indicados pelo Conselho e nomeados pelo Secretário Municipal de Habitação;

RESOLVE:

1. Alterar o item 3 da Portaria nº18/2022 SEHAB-G na nomeação dos membros do PODER PÚBLICO para fazer constar que passa a integrar a referida Comissão Eleitoral do CMH a Sra. Katia Silene Batista dos Santos- RE-8642-8 (CO-HAB/SEHAB) em substituição ao Sr. Alcides Fagotti Junior;

2. Alterar o item 4 da Portaria nº18/2022 SEHAB-G nomeando para a Presidência da Comissão Eleitoral a Sra. Katia Silene Batista dos Santos, que será substituída em seus impedimentos pela Sra. Ana Maria Maluf Moussalli;

3. Ficam mantidas a redação e as disposições dos demais itens da Portaria nº18/2022 SEHAB-G;

4 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SISTEMA ELETRONICO DE INFORMACOES - SEI DESPACHOS: LISTA 1145

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO ENDERECO: RUA SÃO BENTO, 405

6014.2022/0000240-8 - Comunicações Administrativas: Ofício

Despacho deferido

Interessados: RAFAEL TADEU LEMOS DA SILVA

DESPACHO: DEFERIDO

I - Às vistas dos elementos constantes nos autos deste processo, em especial da manifestação de DSR, em documento nº 063906043 e com fundamento no art. 19 “caput”, do decreto nº 49.498, de 16 de maio de 2008, e no art. 7º do decreto 54.213, de 14 de agosto de 2013, DEFERIMOS a transferência do Termo Administrativo de Concessão de Uso Especial para fins de Moradia em favor de **Rafael Tadeu Lemos da Silva** do imóvel sito na Rua Anápolis, nº 151 lote 8002020020008/1 da área denominada “Anápolis”, outorgado anteriormente a Vera Lúcia Cubiaco.

II - Publique-se.

III - Após, retornar para CRF/DSR para demais providências, observadas as disposições legais pertinentes.

HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

GABINETE DO SUPERINTENDENTE

PROCESSO Nº 6210.2019/0004309-0

DESPACHO I – No uso da competência que me confere o artigo 4º, inciso VIII, da Lei 13.766/2004 e alterações introduzidas pela Lei 16.122/2015, C/C Lei 16.148/2016 e diante dos elementos que instruem os autos, especialmente da manifestação da Procuradoria desta Autarquia, que acolho, INDEFIRO o pedido de parcelamento do débito nos termos pleiteados pela empresa BELLACON CONSTRUTORA E INCORPORADORA EIRELI .

II - Publique-se.

PROCESSO Nº 6210.2022/0001626-9

DESPACHO I - À vista dos elementos constantes no procedimento administrativo em tela, em especial, considerando a manifestação das áreas técnicas desta Autarquia, assim como o parecer da Procuradoria, cujos fundamentos adoto como razão de decidir e, uma vez atestado que o material foi utilizado a contento, reconheço a existência de crédito em favor da empresa DIMEN - DIAGNÓSTICO MÉDICO NUCLEAR SP LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 23.668.161/0001-53, no valor estimado de R\$ 6.300 (seis mil e trezentos reais), referente a utilização de "02 (duas) unidades de injeção de Thyrogen", na cirurgia da paciente Hilda Guimarães Sterchele – RH: 90496-1, e AUTORIZO o pagamento como indenização e emissão de Nota de Empenho no valor correspondente, onerando-se a dotação orçamentária 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

II – Publique-se.

SISTEMA ELETRONICO DE INFORMACOES - SEI DESPACHOS: LISTA 1145

HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

ENDERECO: RUA CASTRO ALVES, 60

PROCESSO nº 6210.2022/0004472-6

Interessado (a): Irineu Batista

Assunto: Reinclusão de Registro Hospitalar

Despacho Deferido

I - Defiro, nos termos do parecer da Procuradoria desta Autarquia.

II - Publique-se.

III - Após, encaminhe-se à Seção Técnica de Marcação de Consulta para anotações cabíveis.

PROCESSO nº 6210.2022/0004457-2

Interessado (a): Alzira Maria de Toledo

Assunto: Exclusão de Registro Hospitalar

Despacho Deferido

I - Defiro, nos termos do parecer da Procuradoria desta Autarquia.

II - Publique-se.

III - Após, encaminhe-se à Seção Técnica de Marcação de Consulta para anotações cabíveis.

DIVISÃO ADMINISTRATIVA

PROCESSO ADMINISTRATIVO 6210.2022/0004171-4

LIFE BRASIL CONECT COMERCIAL LTDA

Assunto: Defesa prévia - Nota Fiscal 166

ATA DE RP Nº 131/2021 - HSPM

NOTIFICAMOS Vossa Senhoria que essa empresa encontra-se na iminência de ser apenada com multa de 8% sobre o valor de R\$ 1.336,00 (um mil, trezentos e trinta e seis reais), correspondente a R\$ 106,88 (cento e seis reais e oitenta e oito centavos), em virtude do atraso na entrega do item constante na Nota Fiscal nº 166, conforme previsto no subitem 9.3.5 do item 9.3 da CLÁUSULA IX – DAS PENALIDADES da ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 131/2021 – HSPM, Nota de Empenho nº 1132/2022, Processo Administrativo nº 6210.2022/0004171-9. Outrossim, informamos que o prazo para oferecimento de Defesa Prévia, se assim o desejar, é de 5 (cinco) dias úteis, nos termos do previsto § 2º do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, a qual poderá ser enviada para o e-mail hspmdai@hspm.sp.gov.br ou ser protocolizada junto a Seção de Protocolo, Distribuição e Arquivo, desta Autarquia na Rua Castro Alves, nº 60, 2º andar, Aclimação, São Paulo.

PROCESSO ADMINISTRATIVO 6210.2022/0004282-0

GRATIA TECNOLOGIA EM CONTROLE DE ACESSO E PONTO LTDA.

Notificação de Penalidade - Nota Fiscal 1924.

Notificamos Vossa Senhoria que esta empresa encontra-se na iminência de ser apenada com multa de 3% sobre o valor de R\$ 6.399,80 (seis mil, trezentos e noventa e nove reais e oitenta centavos), correspondente a R\$ 191,99 (cento e noventa e um reais e noventa e nove centavos), em virtude do atraso na entrega do item constante na Nota Fiscal nº 1924, Nota de Empenho nº 1467/2022, Processo Administrativo nº 6210.2022/0004282-0. Outrossim, informamos que o prazo para oferecimento de Defesa Prévia, se assim o desejar, é de 5 (cinco) dias úteis, nos termos do previsto § 2º do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, a qual poderá ser enviada para o e-mail hspmdai@hspm.sp.gov.br ou ser protocolizada junto a Seção de Protocolo, Distribuição e Arquivo, desta Autarquia na Rua Castro Alves, nº 60, 2º andar, Aclimação, São Paulo.

PROCESSO ADMINISTRATIVO 6210.2022/0003433-0

TECNO4 PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

Defesa prévia - Nota Fiscal 74711 e 77869

ATA DE RP 031/2021-SMS.G

NOTIFICAMOS Vossa Senhoria que essa empresa encontra-se na iminência de ser apenada com multa de 1,5% sobre o valor de R\$173,80 (cento e setenta e três reais e oitenta centavos), correspondente a R\$ 2,61 (dois reais e sessenta e um centavos) e com multa de 4% sobre o valor de R\$ 9.287,86 (nove mil, duzentos e oitenta e sete reais e oitenta e seis centavos), correspondente a R\$ 371,51 (trezentos e setenta e um reais e cinquenta e um centavos) em virtude do atraso nas entregas dos itens constantes nas Notas Fiscais nºs 74711 e 77869, conforme previsto no subitem 8.1.2 do item 8.1 da CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES da ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 031/2021-SMS-G, Nota de Empenho nº 582/2022, Processo Administrativo nº 6210.2022/0003433-0. Outrossim, informamos que o prazo para oferecimento de Defesa Prévia, se assim o desejar, é de 5 (cinco) dias úteis, nos termos do previsto § 2º do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, a qual poderá ser enviada para o e-mail hspmdai@hspm.sp.gov.br ou ser protocolizada junto a Seção de Protocolo, Distribuição e Arquivo, desta Autarquia na Rua Castro Alves, nº 60, 2º andar, Aclimação, São Paulo.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL

GABINETE DA SUPERINTENDÊNCIA

DESPACHO AUTORIZATÓRIO

PROCESSO SEI Nº 6021.2019/0019739-2

AÇÃO ORDINÁRIA Nº 1037398-72.2018.8.26.0053 - 2ª VARA DO JUÍZADO ESPECIAL DA FAZENDA PÚBLICA EM SÃO PAULO

INTERESSADA: ISABELA SCHNECK CARDOSO

ASSUNTO: Pretensão de recebimento de valores pretéritos a título de Pensão por Morte. Sentença de procedência. Embargos de Declaração da Fazenda Pública

rejeitados. Recurso inominado da Fazenda Pública ao qual foi negado provimento pelo Colégio Recursal Central da Capital. Prazo: 17.06.2022.

DESPACHO:

I - Nos termos de orientação do Departamento Judicial - JUD-21 por meio dos Encaminhamentos PGM/JUD-21 - Cumprimento e RPV nºs. 063926668 e 063967260, constantes do processo SEI 6021.2019/0019739-2, para cumprimento definitivo de decisão judicial transitada em julgado proferida nos autos da Ação Ordinária nº 1037398-72.2018.8.26.0053, tramitando perante a 2ª Vara do Juizado Especial da Fazenda Pública em São Paulo, movida por ISABELA SCHNECK CARDOSO, visando recebimento de valores pretéritos a título de pensão por morte, determino, em caráter definitivo, a elaboração de demonstrativo de valores pretéritos da pensão por morte que deixaram de ser pagos à autora ISABELA SCHNECK CARDOSO, ex-pensionista nº 22640-8/00, nascida em 05/08/1995, portadora da identidade RG nº 37.737.080-0 SSP/SP e do CPF/ME nº 366.507.368/08, considerando como termo inicial a data da cessação do pagamento da pensão por implemento da idade de 21 (vinte um) anos e como termo final a véspera do restabelecimento do benefício em cumprimento à decisão proferida nos autos da Ação Ordinária nº 1019381-56.2016.8.26.0053, que tramitou perante a 1ª Vara do Juizado Especial da Fazenda Pública, conforme Despacho Autorizatório publicado no Diário Oficial da Cidade de 13/05/2017 - pag. 19, restabelecendo a pensão por morte até a conclusão do curso superior ou implemento da idade de 24 (vinte e quatro) anos, o que ocorrer primeiro.

PUBLICADA NOVAMENTE POR TER SAÍDO

COM INCORREÇÕES

Ata de Reunião			
Data	Local	Hora Início	Hora Fim
12/05/2022	Sala de Reuniões, SF	11h00	13h00
Assunto			
4ª Reunião da Diretoria Executiva			
Participantes		Instituição	
Márcia Regina Ungarete		IPREM	
Marcelo Akyama Florencio		IPREM	
Fabiana Nunes de Almeida		IPREM	
Maria de Fátima Ivanechchuk Gomes		IPREM	
Rosister Fátima Vaz Oliveira		IPREM	
Júlia Xavier Dias Simões		IPREM	
Fernanda Ferreira		FIA	

Pauta

-Minutas de portaria de delegação para realização de despesas e sobre processo

de adiantamento

-Determinações que constam no sistema diálogo do TCM

-Cronograma dos Relatórios Gerenciais

-Projeto para implantação de prova de vida via 'teams'

-Projeto Acompanhamento de Processos Judiciais

Andamento

1. Minuta de Portaria sobre delegação de despesas no âmbito do IPREM

Analisada a portaria, decidiu-se por unanimidade que a autorização para processamento de despesas até R\$ 300 mil será da Coordenadora do CAF, despesas até R\$ 1,5 milhão será da Chefia de Gabinete e despesas acima de R\$ 1,5 milhão ficará a cargo da Superintendência, após, submetida e aprovada pela Diretoria Executiva.

2. Minuta de Portaria sobre processo de adiantamento

Devolvida à CAF para, em conjunto, com a assistência jurídica seja revisada conforme as orientações da SF, com posterior envio aos membros da DE para avaliação e aprovação.

3. Determinações do Sistema Diálogo – TCM

Informe pela Chefia de Gabinete sobre o teor do Acórdão do TCM em relação à função previdenciária no exercício de 2020, fixando prazo para justificativas e informações até 31/07/2022. A DE estabeleceu que será elaborado um plano de trabalho da implantação das determinações juntamente com a Divisão de Gestão de Risco e Controle Interno - DGRCI.

4. Cronograma de Relatórios Gerenciais

A DGRCI apresentou cronograma para definir em conjunto com as diversas áreas o conteúdo dos relatórios gerenciais e do relatório de Controle Interno, devendo ser compatibilizado para ser realizado no período de 3 semanas, a contar de 16/05/2022.

5. Projeto de Implantação de Prova de vida via 'teams'

Aprovada a proposta apresentada pela Coordenadora da CGB, que deverá providenciar a adequação da Portaria hoje vigente, treinamento e capacitação dos atendentes e divulgação no site do IPREM, estes dois últimos em conjunto com a DRI. Será verificado junto à área de TI o aproveitamento do sistema já existente de agendamento para atendimento.

6. Projeto de Acompanhamento dos Processos Judiciais

A Coordenadora de CGB propôs que a gestão dos processos judiciais se desse por meio de um software com acesso diretamente ao TJ-SP, porém, esse acompanhamento seria inviável dado o volume de processos sob a responsabilidade da PGM que envolvem não somente o IPREM, mas toda a Administração Municipal. Deste modo, será feito o controle por meio de planilha, por ora.

Relator Data

Júlia Xavier Dias Simões

12/05/2022

Portaria

Delega competência ao Chefe de Gabinete, à Coordenadora da Coordenadoria de Administração e Finanças – CAF e ao Supervisor da Supervisão de Recursos Humanos.

PORTARIA IPREM Nº 019 de 20 de maio de 2022.

A SUPERINTENDENTE DO IPREM, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE

Art. 1º Delegar à Chefia de Gabinete competência para:

I – ressalvadas as licitações para formação de registro de preços e alienação de bens móveis e imóveis, e, nos demais casos, respeitado o valor superior a R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) e igual ou inferior a R\$1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais):

a. autorizar a abertura de licitação, em quaisquer modalidades, e aprovar os respectivos editais;

b. designar a comissão de licitação, o pregoeiro e os membros de sua equipe de apoio, para o processamento da licitação;

c. decidir sobre representações e recursos interpostos contra atos das Comissões de Licitações e dos Pregoeiros;

d. homologar, adjudicar o objeto, revogar e anular a licitação; e

e. declarar a licitação deserta ou prejudicada.

II – exceto nas contratações por dispensa de licitação, com fundamento no artigo 24, incisos III e seguintes, e por inexigibilidade, com fulcro no artigo 25, ambos da Lei Federal nº 8.666/93, e, nos demais casos, respeitado o valor superior a R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) e igual ou inferior a R\$1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais); autorizar:

a. as contratações, aditivos e rescisões contratuais, e firmar seus respectivos termos;

b. designar servidor ou comissão responsável pela gestão; e c. acompanhamento, fiscalização, recebimento provisório e definitivo do objeto contratual.

III – respeitado apenas o valor contratual superior a R\$300.000,00 (trezentos mil reais) e igual ou inferior a R\$1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais):

a. autorizar a liberação e substituição de garantias contratuais;

b. autorizar a utilização por esta Pasta de Atas de Registro de Preços da Secretaria Municipal de Gestão, de outros órgãos ou entes do Município de São Paulo, do Governo Federal ou do Governo do Estado de São Paulo;

c. deferir e assinar atestados de capacidade técnica; e d. firmar o termo de recebimento do objeto do ajuste.

IV – respeitado o valor superior a R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), aplicar ou deixar de aplicar penalidades aos participantes de licitação e contratados, à exceção da penalidade prevista no artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93.

V – autorizar, na forma das normas de execução orçamentária e financeira em vigor, a emissão de nota de empenho de recursos relativos às contratações mencionadas neste artigo1º, inciso II, alínea "a", desta Portaria, bem como autorizar seu respectivo cancelamento, total ou parcial;

VI – solicitar a abertura do elemento de despesa 92 – Despesas de Exercícios Anteriores – DEA, nos termos do artigo 37da Lei Federal nº 4.320/64;

VII – autorizar o pagamento de indenização por exercício de fato, nos termos do Decreto nº 31.712/92;

VIII– autorizar funcionário a residir fora do município nos termos do artigo 178, inciso VI, da Lei nº 8.989/79 e do Decreto nº 16.644/80;

IX– decidir sobre as reposições devidas à Fazenda Municipal em decorrência de pagamentos indevidos de vantagens ou benefícios de qualquer natureza aos servidores públicos municipais, nos termos do Decreto nº 48.138/07;

X– autorizar a concessão de diária ao servidor municipal que se deslocar temporariamente a serviço da PMSP, a título de indenização pelas despesas de transporte, alimentação e acomodação, nos termos do Decreto 48.744/07;

XI- autorizar ou indeferir expedientes de solicitação de férias;

X – conceder aposentadorias voluntária, compulsória ou por invalidez, autorizar apostilas e firmar os respectivos termos;

XI - autorizar o pagamento de indenização de férias não gozadas.

Art. 2º Delegar ao Coordenador da Coordenadoria de Administração e Finanças – CAF competência para:

I – ressalvadas as licitações para formação de registro de preços e alienação de bens móveis e imóveis, e, nos demais casos, respeitado o limite igual ou inferior a R\$ 300.000,00(trezentos mil reais):

a. autorizar a abertura de licitação, em quaisquer modalidades, e aprovar os respectivos editais;

b. designar a comissão de licitação,

Art. 5º Despesas acima de R\$ 1.500.000,00 deverão ser apresentadas em reunião de Diretoria Executiva para a sua apreciação e posterior aprovação.

Art.6º As competências dispostas nesta Portaria não poderão ser subdelegadas.

Art. 7º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

SISTEMA ELETRONICO DE INFORMACOES - SEI DESPACHOS: LISTA 1145

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

ENDERECO: AVENIDA ZAKI NARCHI, 536
CGP/DEPARTAMENTO DE GESTÃO DAS RECEITAS
Processo SEI nº 6016.2022/0046881-5 - PMSP.
INT.: MARIA OLIMPIA DE ALMEIDA VIRTUOSO - RF(s) nº(s) 684.7871-01
CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO - HOMOLOGAÇÃO

1 - De acordo com o Art. 23 do Decreto nº 60.393, de 22 de julho de 2021 e o Título de Nomeação 26 - Item 11 publicada no D.O.C. de 01 de Fevereiro de 2022, homologo a(s) Certidão(ões) de Tempo de Contribuição nº(s) 636/IPREM/2022 emitida(s) em 29/04/2022, requerida(s) com fundamento nas disposições da Portaria MPS nº 154/2008, publicada no DOU de 16 de maio de 2008.

2 - Publique-se.
3 - A seguir, encaminhar à SME/DRE-PE/DIAB/BENEFÍCIOS para os procedimentos complementares e entrega ao ex servidor(a).

Assunto : **Vistas e Cópias**
Processo : **6310.2022/0002858-9**
Interessada: Alzira Maria De Queiroz Dantas
Procurador: Anderson de Macedo Teixeira OAB/SP 322.609
1- Defiro o pedido de Vistas e Cópias do nº correto do processo nº 6310.2021/0002075-6

2- Após a Coordenadoria de Benefícios da publicação.
3- Em seguida, retornar a essa Divisão para disponibilização das vistas.

Após prazo estabelecido de 30 dias, concluir processo.

JUSTIÇA

GABINETE DO SECRETÁRIO

SISTEMA ELETRONICO DE INFORMACOES - SEI DESPACHOS: LISTA 1145

SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA
ENDERECO:
PORTARIA N.º 021/2022 SMJ.G, de 23 de maio de 2022
A CHEFE DE GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA, nos termos da competência que me fora delegada pela Portaria SMJ nº 006/2018, e considerando o disposto no parágrafo único do artigo 4º do Decreto nº 55.838, de 15 de janeiro de 2015, sobre a implantação do Sistema Eletrônico de Informações - SEI no âmbito da Prefeitura do Município de São Paulo;

RESOLVE:
Art. 1º - Os administradores locais do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no âmbito da Secretaria Municipal de Justiça - SMJ serão:
Maria Lúcia Palma Latorre - RF. nº612.720-7;
Bruna Bulhões Schuartz - RF. nº850.411-3; e
Marcelo Maschietto - RF. nº 853.881-6.
Art. 2º - Os administradores exercerão, em conjunto ou separadamente, independentemente da ordem de nomeação, a função de administradores locais, zelando pelo cumprimento das normas aplicáveis.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

GABINETE DO PROCURADOR GERAL

DESPACHO EXARADO

6017.2022/0011864-0 - Edson Murakami. 1. À vista dos elementos que instruem o presente, em especial das manifestações da Diretoria do Departamento Fiscal e da Coordenadoria Geral de Gestão e Modernização, ambos desta Procuradoria-Geral do Município, DEIXO DE CONHECER O RECURSO interposto pelo interessado, eis que intempetivo, mantendo-se inalterada a decisão proferida no Despacho 547/2022-FISC-G (061404604), por seus próprios e jurídicos fundamentos. 2. Declaro encerrada a instância administrativa.

CONTABILIDADE

COORDENADORIA GERAL DE GESTÃO E MODERNIZAÇÃO

DESPACHOS EXARADOS PELO PROCURADOR COORDENADOR

6021.2022/0000034-9- PGM/CGGM/PROCED/CEJUR - Diante dos elementos que instruem o presente, as disposições do Decreto nº 61.004/2022, as atribuições previstas no inciso V do artigo 19 do Decreto 57.263/2016, e da competência estabelecida na Portaria PGM.G nº 24/2017, **AUTORIZO** a emissão de Nota de Empenho e da Nota de Liquidação e Pagamento, onerando a dotação nº 21.10.02.122.3024.2100.3.3.90.39.00, do orçamento vigente, no valor de R\$ 910,00 (Novecentos e dez reais), para fazer face às despesas administrativas no âmbito da Coordenadoria Geral de Gestão e Modernização – CGGM; do Departamento de Procedimentos Disciplinares – PROCED; e do Centro de Estudos Jurídicos “Lucia Maria Moraes Ribeiro de Mendonça” - CEJUR relativas ao mês de JUNHO de 2022, com fundamento no artigo 2º, incisos I, II e III, da Lei Municipal nº 10.513/88, art. 1º, 2º e 5º do Decreto nº 48.592/2007, e Portaria SF nº 77/2019, em nome da senhora ROSELI APARECIDA DOS SANTOS SAKIHARA, inscrita no CPF (MF) sob nº 064.141.778-06 e R.F nº 547.663-1.

6021.2022/0000033-0 – DEMAP - Diante dos elementos que instruem o presente, as disposições do Decreto nº 61.004/2022, as atribuições previstas no inciso V do artigo 19 do Decreto 57.263/2016, e da competência estabelecida na Portaria PGM.G nº 24/2017, **AUTORIZO** a emissão de Nota de Empenho e da Nota de Liquidação e Pagamento, onerando a dotação nº 21.10.02.122.3024.2100.3.3.90.39.00, do orçamento vigente, no valor de R\$ 120,00 (Cento e vinte reais), para fazer face às despesas administrativas no âmbito do Departamento de Defesa do Meio Ambiente e do Patrimônio - DEMAP relativas ao mês de JUNHO de 2022, com fundamento no artigo 2º, incisos I, II e III, da Lei Municipal nº 10.513/88, art. 1º, 2º e 5º do Decreto nº 48.592/2007, e Portaria SF nº 77/2019, em nome da senhora EDNA APARECIDA GRANDIZOLLI, inscrita no CPF (MF) sob nº 786.824.368-68 e R.F nº 734.480-5.

6021.2022/0000032-2 - DESAP - Diante dos elementos que instruem o presente, as disposições do Decreto nº 61.004/2022, as atribuições previstas no inciso V do artigo 19 do Decreto 57.263/2016, e da competência estabelecida na Portaria PGM.G nº 24/2017, **AUTORIZO** a emissão de Nota de Empenho e da Nota de Liquidação e Pagamento, onerando a dotação nº 21.10.02.122.3024.2100.3.3.90.39.00, do orçamento vigente, no valor de R\$ 240,00 (Duzentos e quarenta reais), para fazer face às despesas administrativas no âmbito

do Departamento de Desapropriações - DESAP relativas ao mês de JUNHO de 2022, com fundamento no artigo 2º, incisos I, II e III, da Lei Municipal nº 10.513/88, art. 1º, 2º e 5º do Decreto nº 48.592/2007, e Portaria SF nº 77/2019, em nome da senhora LETÍCIA GOMEZ DE ABREU, inscrita no CPF (MF) sob nº 253.987.218-28 e R.F nº 727.332-1.

6021.2022/0000031-4 – JUD - Diante dos elementos que instruem o presente, as disposições do Decreto nº 61.004/2022, as atribuições previstas no inciso V do artigo 19 do Decreto 57.263/2016, e da competência estabelecida na Portaria PGM.G nº 24/2017, **AUTORIZO** a emissão de Nota de Empenho e da Nota de Liquidação e Pagamento, onerando a dotação nº 21.10.02.122.3024.2100.3.3.90.39.00, do orçamento vigente, no valor de R\$ 640,00 (Seiscentos e quarenta reais), para fazer face às despesas administrativas no âmbito do Departamento Judicial - JUD relativas ao mês de JUNHO de 2022, com fundamento no artigo 2º, incisos I, II e III, da Lei Municipal nº 10.513/88, art. 1º, 2º e 5º do Decreto nº 48.592/2007, e Portaria SF nº 77/2019, em nome da senhora LUZIA APARECIDA TEIXEIRA PERES, inscrita no CPF (MF) sob nº 101.883.258-08 e R.F nº 605.735-7.

COORDENADORIA GERAL DE GESTÃO E MODERNIZAÇÃO

DESPACHO Nº 236/2022 - PGM/CGGM
PROCESSO Nº 6021.2022/0024845-6 - À vista das informações constantes neste processo e da competência a mim delegada pelo art. 19, II do Decreto 57.263 de 30 de agosto de 2016 c/c art. 1º da Portaria nº 24/2017, **AUTORIZO**, nos termos dispostos no art. 15 do Decreto nº 53.484 de 19 de outubro de 2012, alterado pelo art. 19 do Decreto nº 56.214 de 30 de junho de 2015, a **TRANSFERÊNCIA** dos bens patrimoniais móveis, relacionados no documento SEI nº. 064027618, do Departamento de Procedimentos Disciplinares desta Procuradoria Geral do Município, para a Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia - SMIT.

COORDENADORIA GERAL DO CONSULTIVO

DESPACHO DO COORDENADOR GERAL DO CONSULTIVO

6021.2022/0012537-0-MIKAELA GONÇALVES DA SILVA. Pedido de indenização. Danos causados a veículo. Queda de árvore. Com base na competência conferida pelo art. 3º do Dec. 57.739/17, e à vista dos elementos constantes do presente, em especial as provas coligidas nos autos e a manifestação da AJC, que acolho, **INDEFIRO** o pedido de indenização formulado pela Sra. **MIKAELA GONÇALVES DA SILVA**. As razões para o indeferimento, constantes do parecer mencionado, podem ser consultadas no processo SEI 6021.2022/0012537-0.

SAÚDE

GABINETE DO SECRETÁRIO

SISTEMA ELETRONICO DE INFORMACOES - SEI DESPACHOS: LISTA 1145

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ENDERECO: RUA GENERAL JARDIM, 36
DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO

I - Diante dos elementos que instruem o presente processo eletrônico administrativo nº **6018.2022/0000669-3**, neste ato representado, pelo sua Coordenadora a Sra. PAULETE SECCO ZULAR, RF: 609.085-1, sobretudo das manifestações da Comissão Permanente de Licitação 01 (CPL-01) e da Assessoria Jurídica AJ, que adoto como razões de decidir, com fundamento na Lei Municipal nº. 13.278/2002, e no art. 43, VI da Lei Federal nº 8.666/93, e no art. 4º, XXII da Lei Federal nº. 10.520/2002, e no Decreto Municipal nº. 46.662/2005, no uso da competência delegada pela Portaria nº 727/18-SMS.G, DECIDO:

II - **HOMOLOGAR** o procedimento licitatório, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO nº 10/CRS-C/2022** - cujo objeto é a Aquisição de artigos, utensílios, recipientes e suprimentos de expediente de escritório, didáticos e psicológicos para atendimento das unidades da Coordenadoria Regional de Saúde Centro, conforme especificações constantes do Termo de Referência, Anexo I do Edital e seus anexos e conforme justificativa assente na Requisição, processado pela 1ª Comissão Permanente de Licitação da CRS/Centro,

III - **ADJUDICO** o objeto à sociedade empresária **DISTRIBUIDORA DE SUPRIMENTOS ETICA LTDA** - inscrita no CNPJ nº **04.708.626/0001-08**, estabelecida na Rua Fontoura Xavier, nº 586, bairro Vila Carmosina, na cidade de São Paulo/SP, CEP: 08295-300, telefone/fax nºs 11-3576-3770, e-mail: licitacao.etica@terra.com.br, com proposta de preço totalizando o **VALOR GLOBAL DE R\$ 9.309,00 (nove mil trezentos e nove reais)**, por apresentarem os menores preços e atenderem aos demais requisitos do edital, **referente ao LOTE 01 conforme segue: Item 01** - Abraçadeira de nylon preta 140 a 150 mm x 3,6 mm - Marca WESTERN Quantidade: 300 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 0,15 - Preço total: R\$ 45,00; - **Item 02** - Adesivo Instantâneo à Base de Cianocrilato -3 gramas - Marca 777 Quantidade: 10 FRASCOS - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 4,00 - Preço total: R\$ 40,00; - **Item 03** - Almofada entintada para carimbo nº 4 Preta - Marca STAR Quantidade: 10 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ - 6,00 - Preço total: R\$ 60,00; - **Item 04** - Apontador para lápis - Marca LAPISPEL Quantidade: 100 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 0,20 - Preço total: R\$ 20,00; - **Item 05** - Caixa para Arquivo morto em Papelão 350x240x135 mm - Marca JUSSARA Quantidade: 500 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 2,20 - Preço total: R\$ 1.100,00; - **Item 06** - Caneta esferográfica, Corpo em plástico, Ponta em Tungstênio, 0,7 a 0,8 mm, azul - Marca BIC Quantidade: 2.000 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 0,50 - Preço total: R\$ 1.000,00; - **Item 07** - Caneta esferográfica, corpo em plástico, Ponta em Tungstênio, 0,7 a 0,8 mm, vermelha - Marca BIC Quantidade: 400 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 0,50 - Preço total: R\$ 200,00; - **Item 09** - Clips Galvanizado, 36 mm de comprimento, nº03 (caixa com 50 unidades) - Marca FIX PAPER Quantidade: 100 CX - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 2,00 - Preço total: R\$ 200,00; - **Item 10** - Clips nº 6/0 Galvanizado (caixa com 50 unidades) - Marca FIX PAPER Quantidade: 50 CX - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 2,00 - Preço total: R\$ 100,00; - **Item 11** - Cola branca de 35 a 40g (líquida) - Marca TURMA DA COLA Quantidade: 20 FRASCOS - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 1,00 - Preço total: R\$ 20,00; - **Item 12** - Corretivo em Fita 5 mm x 6 m - Marca LAPISPEL Quantidade: 30 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 3,00 - Preço total: R\$ 90,00; - **Item 13** - Elástico nº 18 - embalagem 100g - Marca PREMIER Quantidade: 30 PCT - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 2,00 - Preço total: R\$ 60,00; - **Item 14** - Envelope Kraft Pardo Natural 340x240 mm - Marca SCRITY Quantidade: 300 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 0,20 - Preço total: R\$ 60,00; - **Item 15** - Envelope saco Kraft natural 185x248 mm, 80 g - Marca SCRITY Quantidade: 1.000 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 0,15 - Preço total: R\$ 150,00; - **Item 16** - Estilete Largo 130 mm - Lâmina 18 mm - Marca WIN PAPER Quantidade: 20 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 1,75 - Preço total: R\$ 35,00; - **Item 17** - Filtro de Linha bivolt 4 a 6 tomadas com cabo de 1,80 a 3 metros - Marca WESTERN Quantidade: 20 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 30,00 - Preço total: R\$ 600,00; - **Item 18** - Fita Adesiva Transparente 12 mm x 33 metros - Marca FIPEL Quantidade: 50 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 1,30 - Preço total: R\$ 65,00; Item 19 - Fita Adesiva Para Embalagem Em Polipropileno, Marrom - Marca

FURNAPACK Rolo de 48 a 50 mm de largura X 40 a 50 Metros de comprimento Quantidade: 30 RL - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 4,00 - Preço total: R\$ 120,00; - **Item 20** - Fita Adesiva Para Embalagem Em Polipropileno,Transparente - Marca FURNAPACK Rolo de 48 a 50 mm de largura X por 40 a 50 metros de comprimento Quantidade: 20 RL - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 4,00 - Preço total: R\$ 80,00; - **Item 21** - Fita dupla face fixa forte 12 mm x 1 mm x 2 m - Marca NEMUMUNDI Quantidade: 10 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 6,00 - Preço total: R\$ 60,00; - **Item 22** - Fitolho Plástico Para Amarração c/ Aprox. 1 Kg Cada Rolo de F 05 a F 10 - Marca F. RODRIGUES Quantidade: 20 RL - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 20,00 - Preço total: R\$ 400,00; - **Item 23** - Grampeador de Mesa Para Papéis, Grampo de 26/6, Capacidade 10 a 20 Folhas - Marca BRW Quantidade: 30 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 15,00 - Preço total: R\$ 300,00; - **Item 24** - Grampo para Grampeador 26/6 - 5000 un - Marca TOP Quantidade: 20 CX - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 4,00 - Preço total: R\$ 80,00; - **Item 27** - Lápis Grafite Nº 2, HB - Preto - Marca WIN PAPER Quantidade: 200 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 0,30 - Preço total: R\$ 60,00; - **Item 28** - Livro De Ata - 100 Folhas - Marca P. BRASIL Quantidade: 100 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 7,00 - Preço total: R\$ 700,00; - **Item 29** - Papel Carbono Azul, caixa com 100 folhas A4 - Marca KAZ Quantidade: 5 CX - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 30,00 - Preço total: R\$ 150,00; - **Item 30** - Papel Kraft 80g - 60 cmx150 a 160 m - Marca JUSSARA Quantidade: 1 BOBINA - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 70,00 - Preço total: R\$ 70,00; - **Item 31** - Papel Vergê A4 297x210mm 180g Cor Creme Cx/50 folhas - Marca USAPEL Quantidade: 12 CX - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 10,00 - Preço total: R\$ 120,00; - **Item 32** - Pasta com Elástico em Polionda 335x250x55 mm - Marca ALAPLAST Quantidade: 50 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 4,50 - Preço total: R\$ 225,00; - **Item 33** - Pasta de Cartolina Plástica com Elástico - Larg 230 a 240 mm e comprimento 350 a 360 mm - Azul - TP PASTAS Quantidade: 200 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 1,20 - Preço total: R\$ 240,00; - **Item 34** - Pasta Plástica com Abertura em “L” - 240x340 mm - A4 - Transparente - 0,18 a 0,20 micras - Marca PAC Quantidade: 100 UN Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 0,60 - Preço total: R\$ 60,00; - **Item 35** - Perfurador De Papel com 2 vazadores Até 20 Folhas - Marca ONDA Quantidade: 10 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 20,00 - Preço total: R\$ 200,00; - **Item 36** - Plástico Autoadesivo Transparente 45cmx10m - Marca IMPRITAC Quantidade: 2 RL - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 30,00 - Preço total: R\$ 60,00; - **Item 37** - Pilha Alcalina Pequena AA - Marca FIXALCALINA Quantidade: 100 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 2,00 - Preço total: R\$ 200,00; - **Item 38** - Pilha Alcalina Palito AAA - 1,5V - Marca FIX ALCALINA Quantidade: 50 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 2,00 - Preço total: R\$ 100,00; - **Item 39** - Pincel Atômico Ponta Chanfrada - Azul - Descartável - Marca LYKE Quantidade: 30 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 2,00 - Preço total: R\$ 60,00; - **Item 40** - Pincel Atômico Ponta Chanfrada - Preto - Descartável - Marca LYKE Quantidade: 30 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 2,00 - Preço total: R\$ 60,00; - **Item 41** - Quadro Branco não magnético 60 x 40 cm - Marca SOUZA Quantidade: 5 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 60,00 - Preço total: R\$ 300,00; - **Item 42** - Régua de Acrílico - 30 cm - Marca ORDER Quantidade: 40 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 1,10 - Preço total: R\$ 44,00; - **Item 43** - Saco Plástico Transparente - 240x320x0,15 mm com 4 furos - Marca ACP Quantidade: 2.000 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 0,30 - Preço total: R\$ 600,00; - **Item 44** - Saco Plástico Transparente 4 cm x 23 ou 24 cm - Marca SEGPLAST Quantidade: 10.000 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 0,10 - Preço total: R\$ 1.000,00; - **Item 45** - Tesoura de Aço Inox - Uso Geral, 10 a 15 cm - média - Marca LYKE Quantidade: 50 UN - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 3,00 - Preço total: R\$ 150,00; - **Item 46** - Tinta Para Carimbo preto Tubo de 40 A 50 ml - Marca STAR PRINT Quantidade: 10 FRASCOS - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 2,50 - Preço total: R\$ 25,00.

IV - **AUTORIZO**, em consequência, a emissão das Notas de Empenho, consoante Nota de Reserva nº 28.054/2022 e posterior cancelamento do saldo não utilizado na referida nota de Empenho, onerando para o presente exercício a dotação nº. 84.00.84.28.10.122.3024.2.100.3.3.90.30.00.00, obedecido ao princípio da anualidade orçamentária, devendo as despesas do exercício seguinte onerar as dotações próprias do orçamento.

V - **DESIGNO COMO FISCAIS** da presente contratação para a Gestão do Contrato conforme segue:

Titular: Priscila Mota dos Santos Alves, RF 8112673

Suplente: Selma Silva Melo, RF 511973-1

VI - Todos os itens deverão ser entregues embalados individualmente, conforme praxe do fabricante garantindo sua integridade, rotulado de acordo com a legislação em vigor, de forma única no endereço: Rua Libero Badaró, 282 - Centro - CEP: 01008-000 - Horário de atendimento: 08:00 às 17:00 horas, com agendamento prévio no telefone (11) 3120-4004 ou através do e-mail: pmsalves@prefeitura.sp.gov.br ou smelo@prefeitura.sp.gov.br aos cuidados de Priscila Mota ou Selma Silva.

VII - Prazo de entrega de 20 (vinte) dias corridos, contados a partir da Retirada da Nota de Empenho. E o prazo de garantia do fornecedor contra defeito de fabricação deverá ser de no mínimo 12 (doze) meses ou do fabricante quando maior.

VIII - **Publique-se;**

IX - **Encaminha-se** a seguir à SMS/CRS-C/SAF/CONTABILIDADE para providências cabíveis.

PAULETE SECCO ZULAR
COORDENADORA
RF: 609.085-1

DISPENSAS DE LICITAÇÃO Nº 08/2022/CRS-C/SAF

I - Diante dos elementos que instruem o presente processo eletrônico administrativo nº **6018.2022/0000669-3**, neste ato representado, pelo sua Coordenadora a Sra. PAULETE SECCO ZULAR, RF: 609.085-1, ela competência conferida pelo Decreto Municipal nº 59.685/2020 e pela Portaria nº 727/18-SMS.G e suas posteriores alterações, sobretudo da manifestações da Comissão Permanente de Licitação 01 (CPL-01) e da Assessoria Jurídica AJ, que adoto como razões de decidir, com fundamento no artigo 24, II, da Lei Federal nº. 8.666/93 e no artigo 1º, I, b, da Lei Federal 14.065/2020, e na Lei Municipal nº.13.278/2002, e no artigo 12 do Decreto Municipal nº 44.279/2003, com suas posteriores alterações, em virtude do procedimento ter transcorrido dentro das premissas legais, DECIDO:

II - **ADJUDICO** a **COTAÇÃO ELETRÔNICA Nº 08/2022 SIASG**, para aquisição de artigos, utensílios, recipientes e suprimentos de expediente de escritório, para atendimento das unidades da Coordenadoria Regional de Saúde Centro;

III - **AUTORIZO** a contratação por meio de **DISPENSAS DE LICITAÇÃO nº 08/2022/CRS-C/SAF**, a favor da empresa **VP PRINT COMERCIO E SERVIÇOS DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA LTDA** - inscrita no CNPJ nº 23.830.923/0002-57, estabelecida na Rua Brusque, nº 1078 sala 303, bairro Centro, na cidade de Itajaí/SP, CEP: 88303-001, telefone/fax nº 47-2127-3738, e-mail: licitacao@vprinntda.com.br, com proposta de preço totalizando o **VALOR GLOBAL DE R\$ 2.190,00** (dois mil cento e noventa reais), cumprindo todos os requisitos editalícios, ofereceu os melhores preços, conforme valores constantes nos autos, conforme segue os itens: **item 08** - cartucho de toner compatível preto p/ impressora hp (q2612a) - marca profit q2612a retech quantidade: 10 un - melhor oferta: preço unitário: r\$ 34,00 - preço total: r\$ 340,00; - **item 25** - kit foto condutor lexmark e460 dn - marca profit e260x22g retech quantidade: 10 un - melhor oferta: preço unitário: r\$ 70,00 - preço total: r\$ 700,00; - **item 26** - kit 4 tintas para epson 1575 | i-575 cmyk 1 litro - marca profit kit epson corante 1lt profeel quantidade: 1 kit - melhor oferta: preço unitário: r\$ 280,00 - preço total: r\$ 280,00; **item 47** - cartucho de toner compatível

para impressora lexmark ms610dn - marca profit 504u retech quantidade: 6 un - melhor oferta: preço unitário: r\$ 145,00 - preço total: r\$ 870,00.

IV - Em consequência **AUTORIZO** a emissão das Notas de Empenho, consoante Nota de Reserva nº 28.054/2022 e posterior cancelamento do saldo não utilizado na referida nota de Empenho, onerando para o presente exercício a dotação nº. 84.00.84.28.10.122.3024.2.100.3.3.90.30.00.00, obedecido ao princípio da anualidade orçamentária, devendo as despesas do exercício seguinte onerar as dotações próprias do orçamento.

V - A entrega dos itens deverá ocorrer de forma única, na COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE CENTRO, situada à Rua Libero Badaró, 282 6º andar - Centro - CEP: 01008-000, no período das 08:00 às 17:00 horas, com agendamento prévio no telefone (11) 3120 4004 ou através do email: pmsalves@prefeitura.sp.gov.br ou smelo@prefeitura.sp.gov.br, aos cuidados de Priscila Mota dos Santos Alves ou Selma Silva Melo.

VI - **DESIGNO COMO FISCAIS** da presente contratação para a Gestão do Contrato conforme segue:

Titular: Priscila Mota dos Santos Alves, RF 8112673

Suplente: Selma Silva Melo, RF 511973-1

VII - Todos os itens deverão ser entregues embalados individualmente, conforme praxe do fabricante garantindo sua integridade, rotulado de acordo com a legislação em vigor, de forma única no endereço: Rua Libero Badaró, 282 - Centro - CEP: 01008-000 - Horário de atendimento: 08:00 às 17:00 horas, com agendamento prévio no telefone (11) 3120-4004 ou através do e-mail: pmsalves@prefeitura.sp.gov.br ou smelo@prefeitura.sp.gov.br aos cuidados de Priscila Mota ou Selma Silva.

VIII - Prazo de entrega de 20 (vinte) dias corridos, contados a partir da Retirada da Nota de Empenho. E o prazo de garantia do fornecedor contra defeito de fabricação deverá ser de no mínimo 12 (doze) meses ou do fabricante quando maior.

IX - **Publique-se;**

X - **Encaminha-se** a seguir à SMS/CRS-C/SAF/CONTABILIDADE para providências cabíveis.

PAULETE SECCO ZULAR
COORDENADORA
RF: 609.085-1

COTAÇÃO ELETRÔNICA BEC/SP OC 8010128010020220C00013

DISPENSAS DE LICITAÇÃO Nº 007/2022/CRS-C

I - Diante dos elementos que instruem o presente processo eletrônico administrativo nº **6018.2022/0007280-7**, neste ato representado, pelo sua Coordenadora a Sra. PAULETE SECCO ZULAR, RF: 609.085-1, ela competência conferida pelo Decreto Municipal nº 59.685/2020 e pela Portaria nº 727/18-SMS.G e suas posteriores alterações, sobretudo da manifestações da Comissão Permanente de Licitação 01 (CPL-01) e da Assessoria Jurídica AJ, que adoto como razões de decidir, com fundamento no Decreto Estadual nº 45.695/2001, o Decreto Federal nº 10.024/2019, o Decreto Municipal nº 54.102/2013 e o Decreto Municipal nº 43.406/2003, com fundamento na Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei Federal nº 8.666/93 em virtude do procedimento ter transcorrido dentro das premissas legais, **AUTORIZAR** a contratação por meio de **COTAÇÃO ELETRÔNICA BEC/SP OC 8010128010020220C00013**, para **Aquisição de [17 DO PTA] Paleta Simples de Plástico - MARCA: G PLASTICOS - RMS: ISENTO, Quantidade: 30 - Melhor oferta: Preço unitário: R\$ 175,23 - Preço total: R\$ 5.256,90 VALOR TOTAL DAS AQUISIÇÕES: R\$ 5.256,90** (cinco mil duzentos e cinquenta e seis reais e noventa centavos), em favor da empresa **G PLASTICOS COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE PLASTICOS LTDA**, CNPJ 16.914.559/0001-67, estabelecida na Av. Maurício Sirotsky Sobrinho Nº 2673, Bairro São Victor Cohab, Caixa Do Sul - RS, : (54) 3219-1415, (54) 99959-3699, financeiro@gplasticos.com.br;

II - **AUTORIZO**, em consequência, a emissão das Notas de Empenho, consoante Nota de Reserva nº 21.144 e posterior cancelamento do saldo não utilizado na referida nota de Empenho, onerando para o presente exercício a dotação nº. 84.00.84.10.10.301.3003.2.520.3.3.90.30.00.02, obedecido ao princípio da anualidade orçamentária, devendo as despesas do exercício seguinte onerar as dotações próprias do orçamento;